

## 第 33 回 介護福祉士国家試験 実務経験証明書作成について

### □ 当社を退職された方へのご案内です

※在籍従業員は勤務事業所内でご確認ください。

介護福祉士国家試験の受験に当たり、実務経験証明書を添付する必要がありますが、当社で在籍した期間の実務経験証明書をご希望の場合には、以下のものをご用意のうえ、労務総務グループ労務担当までご送付いただきますようお願いいたします。

※毎年多くのご依頼をいただき、間際のご依頼ですと申込期限までの返送が難しいため、受付期限を設けさせていただいております。当社到着期限をご確認のうえ、お早めに送付いただけますようお願いいたします。

### □ ご準備していただくもの

(1)・「実務経験証明書」←通常の場合に必要な書類

・「従事日数内訳証明書」←**パートで在籍時にダブルワークをされていた方のみ必要な書類**

(2)返信用の封筒(送付先と宛名を明記、封筒の大きさに合った切手を貼ったもの)

※書留等での返送をご希望の場合はその分の切手もご用意ください

(3)以下の内容を記載したメモ

- ・在籍時の氏名
- ・生年月日(同姓同名の方が多いためご協力ください)
- ・勤務していた事業所(複数ある場合は全て)※おおよそのご記憶でかまいません
- ・勤務していた時期 ※おおよそのご記憶でかまいません
- ・連絡先電話番号(書類記入時に確認事項がある場合に連絡いたします)

### □ 送付先

〒101-0062

東京都千代田区神田駿河台 2-2 御茶ノ水杏雲ビル 11 階

株式会社アズパートナーズ

労務総務グループ 労務担当 宛

お問い合わせ等:03-5577-6510(土日祝除く 10:00~17:00)

### □ 当社到着期限

**8月31日(月)必着**

※期限を過ぎて到着した書類に関しては、未記入にて返送させていただきますのでご了承ください。

株式会社アズパートナーズ 労務総務グループ 労務担当